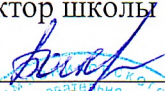
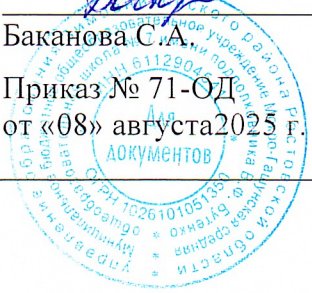


РАССМОТРЕНО на заседании ШМО учителей-предметников Протокол №1 от «08 » августа 2025 г	ПРИНЯТО на заседании педагогического совета Протокол №1 от «08 » августа 2025 г.	УТВЕРЖДЕНО директор школы  Баканова С.А. Приказ № 71-ОД от «08» августа 2025 г. 
---	---	--

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
учителей начальных классов
на 2025 – 2026 учебный год

п.Мокрый Гашун

2025 г.

Методическая тема ШМО на 2025- 2026 учебный год:

«Реализация требований обновленных ФГОС ООО ФГОС СОО в работе учителя»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС и внеурочной деятельности

Задачи:

- освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественному формированию как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу», «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке и внеурочное время».
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий районной ассоциации учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2024- 2025 учебный год и планирование на 2025- 2026 учебный год
- Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций по реализации ООП НОО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель ШМО Геращенко С.Г.
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя ШМО Наприенко А.Х.
3.	Аналитика результатов ВПР 2024. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя ШМО

4.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя ШМО
5.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя ШМО
6.	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель ШМО Учителя ШМО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя ШМО
8	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя ШМО

2. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель ШМО
3	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	Руководитель ШМО

3. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя ШМО Руководитель ШМО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов.	в течение года	
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР.	в течение года.	

План заседаний ШМО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2025 - 2026 уч. год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ работы МО за 2024-2025 учебный год. 2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей ШМО. 3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана. 4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей начальных классов на 2025 – 2026 учебный год. 5. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с требованиями обновленных ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом. 6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС. 7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах.	сентябрь	Руководитель ШМО Учителя ШМО

Заседание № 2

**Результаты ВПР - 2025. Проблемы и пути решения проблем.
Реализация обновленных ФГОС**

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ результатов ВПР -2025 2. Выявление проблем. 3. Планирование и подготовка открытых занятий или съемка фрагментов занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС).	Конец октября, начало ноября	.Педагоги Психолог Руководитель ШМО
4.Результаты адаптации учащихся 1 класса.		
5.Результаты входного контроля знаний.		

Заседание № 3

«Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения».

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.Современные приёмы формирования функциональной грамотности в начальных классах.	Январь	Учителя ШМО
2. Компоненты функциональной грамотности младших школьников.		
3.Обобщение опыта работы по теме «Формирование функциональной грамотности в начальной школе».		Баканова С.А.
4.Творческие находки учителей. Секреты мастерства.		Учителя ШМО

Заседание № 4

Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС на уроке

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Итоги проведенных открытых уроков	март	Учителя ШМО
2. Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Учителя ШМО
3. Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя ШМО

Заседание № 5

Рефлексия собственной деятельности в текущем учебном году.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.Отчет об участии обучающихся в конкурсах	май	Учителя ШМО
2. Рефлексия каждым педагогом реализации темы самообразования.		Учителя ШМО
3.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя ШМО
4.Планирование работы ШМО учителей начальных классов на 2026-2027 учебный год.		Руководитель ШМО.

Кадровый состав школьного методического объединения учителей начальных классов

ФИО сотрудника	Дата рождения	Должность	Стаж	Образование с указанием заведения	Курсы повышение квалификации	Переподготовка	Категория
Баканова Светлана Алексеевна	04.12.1981	Директор школы	20	Высшее Ростовский Государственный педагогический Университет 2008г.	«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» «Внутренняя система оценки качества образования: развитие в соответствии с обновленными ФГОС» 30.05.2022-04.07.2022 (36ч.0	«Институт современного образования» «Педагог-психолог в системе образования: организация и проведение психолого-педагогической работы в образовательных организациях» 25.11.2018-25.03.2019гг.	Первая категория, Приказ № 54 Мин обр.и профессионального образования РО от 26.01.2024г.
					«Ростовский институт повышение квалификации»«Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 2022г. (36ч)		
					«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя 02.11.2022-10.12.2022 (58ч)		
					ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации» «Классное руководство: роль исторического знания и патриотического воспитания» 2022г. (72ч.)		
					ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Оказание первой помощи в образовательной организации» 13.02.2023-01.03.2023 (36ч.)		
					ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС » 31.03.2024-		

					17.04.2024 (72ч.)		
					«Институт развития образования» «Мониторинг качества образования в контексте стратегии инновационного развития школы» 02.12.2024-13.12.2024 (72ч.)		
					ООО «Инфоурок» «Специфика осуществления деятельности по управления государственными и муниципальными закупками с законом №44-ФЗ» 26.12.2024-15.01.2025 (72ч.)		
					«Институт развития образования» «Нормативно правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по обр.программам основного общего образования» 14.04.2025-18.04.2025 (36ч.)		
					«Институт развития образования» «Обновленный ФГОС НОО: предметное содержание и развитие функциональной грамотности» 26.05.2025-30.05.2025 (36ч.)		
					ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС » 31.07.2025-30.07.2025 (72ч.)		
					ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации		
НаприенкоАльфия Хамедовна	28.01.1978г	Учитель начальны х классов/ педагог психолог	5	Высшее Государственное Высшее Начальное Учреждение, июнь 2015	«Ростовский институт повышение квалификации» «Психолого-педагогические технологии обучения детей с ОВЗ в условиях реализации инклюзивного образования» 05.12.2022-16.12.2022 (72ч.)	-	нет
					«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя 02.11.2022-10.12.2022 (58ч)		

					ООО «Инфоурок»ООО «Инфоурок» «Оказание первой помощи в образовательной организации» 08.02.2023-22.02.2023 (72ч.) «Ростовский институт повышение квалификации» «Формирование функциональной грамотности обучающихся средствами предметного содержания начальной школы» 25.09.2023-06.10.2023 (72ч.) «Московский физико-технический институт» «Быстрый старт в искусственный интеллект» 19.08.2024-14.10.2024г. (72ч.) «Институт развития образования» «Использование цифровых инструментов в образовательном процессе» 14.10.2024-08.11.2024 (72ч.) ООО «Инфоурок»«Организация работы по профилактике суицидального поведения подростков» 12.12.2024-09.01.2025 (144ч.) «Ростовский институт повышение квалификации» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя физии» 03.05.2023-12.05.2023 (36ч.) ООО «Инфоурок»ООО «Инфоурок» «Оказание первой помощи в образовательной организации» 08.02.2023-22.02.2023 (72ч.) «Государственный институт просвещения» Использование современного учебного оборудования в центрах естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» 23.04.2024-04.06.2024 (36ч.)		
Геращенко Светлана Григорьевна	13.05.1977	Учитель начальных классов	26	Высшее Ростовский Государственный Педагогический Университет 2002	«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя 02.11.2022-10.12.2022 (58ч)	ООО «Инфоурок» «Организация деятельности педагога-психолога в образовательной организации» 12.08.2019-16.10.2019	Первая категория, Приказ №1243 Мин обр.и профессионального образования РО от

					«Ростовский институт повышения квалификации» «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 2022г. (36ч) ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации» «Классное руководство: роль исторического знания и патриотического воспитания» 2022г. (72ч.) ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Оказание первой помощи в образовательной организации» 29.01.2023-15.02.2023 (36ч.) ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Организация работы по профилактике суицидального поведения подростков» 22.11.2024-11.12.2024 (72ч.) «Разработка индивидуального образовательного маршрута педагога как вектора его непрерывного профессионального развития» 25.03.2024-29.03.2024 (18ч.) «Институт развития образования» «Обновленный ФГОС НОО: предметное содержание и развитие функциональной грамотности» 26.05.2025-30.05.2025 (36ч.)		27.12.2024г.
Катречко Наталья Юрьевна	29.10.1986	Учитель иностранного языка	16	Среднее специальное Зимовниковский педагогический колледж 2010г	«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя 02.11.2022-10.12.2022 (58ч) «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» «Реализация требований обновленных ФГОСНОО, ФГОС ООО в работе учителя» 29.03.2022-12.05.2022 (36ч.)	-	нет

					ООО «Инфоурок» «Оказание первой помощи в образовательной организации» 18.01.2024-07.02.2024 (72ч.)		
					ООО «Инфоурок» « Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС » 28.03.2023-17.04.2023 (72ч.)		
					ООО «Компьютер Инжиниринг Бизнес-Школа» «Элементы теории и методики преподавания предмета «Немецкий язык» в условиях реализации обновлённых ФГОС ООО» 16.10.2024-08.11.2024 (144ч.)		
					ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Организация работы по профилактике суицидального поведения подростков» 22.11.2024-11.12.2024 (72ч.)		
Жукова Галина Александровна	16.07.1965	Учитель биологии	37	Высшее Ростовский Государственный Педагогический Институт 1987	«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя 02.11.2022-10.12.2022 (58ч)	-	нет
					ООО «Институт развития образования» «Преподавание биологии с помощью проектно-исследовательской деятельности» 08.10.2022-23.10.2022 (72ч.)		
					ООО «Институт развития образования» «Новаторские технологии в обучении дисциплине «Химия» в условиях реализации ФГОС» 28.07.2022-12.08.2022 (72ч.)		
					ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Новые методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС» 24.08.2023-13.09.2023 (72ч.)		
					«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования» « Школа современного учителя биологии:		

					достижение российской науки» 01.03.2023-24.04.2023 (60ч.) ООО «Инфоурок» «Оказание первой помощи в образовательной организации» 29.01.2023-15.02.2023 (36ч.) ООО «РЕГИОНСТАНДАРТ» «Осуществление работы с обучающимися с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» 27.03.2023-06.04.2023 (72ч) «Ростовский институт повышения квалификации» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя химии» 24.04.2023-28.04.2023 (36ч.) «Государственный институт просвещения» Использование современного учебного оборудования в центрах естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» 23.04.2024-04.06.2024 (36ч.) ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Организация работы по профилактике суицидального поведения подростков» 22.11.2024-11.12.2024 (72ч.)		
Уланова Маргарита Сергеевна	13.11.2003	Учитель начальны х классов	2	Среднее специальное Зимовниковский педагогический колледж 2023г	ООО «Инфоурок» «Оказание первой помощи в образовательной организации» 120.01.2024-07.02.20244 (36ч.) ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика» «Профилактика социально-негативных явлений в молодёжной среде» 19.03.2024-31.08.2024 (150ч.) ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Организация работы по профилактике суицидального поведения подростков» 11.12.2024-09.01.2025 (108ч.)	-	нет

План работы по направлениям

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1. Организационная работа			
1.1.	Подготовка кабинетов к новому учебному году.	август, 2025 год	Заведующие кабинетами
1.2.	Составление рабочих программ по предметам.	август, 2025 год	Учителя-предметники
1.3.	Планирование работы кабинетов	август, 2025год	Заведующие кабинетами
1.4.	Планирование работы МО.	август, 2025год	Руководитель ШМО Геращенко С.Г.
1.5.	Сдача плана работы МО. Оформление документации.	До 1 сентября, 2025года	Руководитель ШМО Геращенко С.Г.
1.6.	Представление для утверждения рабочих программ.	август, 2025год	Учителя-предметники
1.7.	Подготовка к аттестации педагогических кадров.	в течение года	Учителя-предметники
1.8.	Взаимопосещение открытых уроков и мероприятий.	в течение года	Учителя-предметники
1.9.	Организация и проведение взаимопроверок рабочих тетрадей.	в течение года	Учителя-предметники
2. Повышение качества учебной работы			
2.1.	Активизация работы кабинетов физики, биологии, истории.	в течение года	Учителя-предметники
2.2.	Реализация основных образовательных программ основного общего и среднего образования.	в течение года	Учителя-предметники
2.3.	Организация подготовки обучающихся к итоговой аттестации на разных ступенях обучения.	2 полугодие	Учителя-предметники
2.4.	Работа с учащимися, имеющими низкую и высокую мотивацию к обучению.	в течение года	Учителя-предметники
2.5.	Работа с олимпиадным резервом.	1 полугодие	Учителя-предметники
2.6.	Работа по подготовке обучающихся к административным КР	в течение года	Учителя-предметники
2.7.	Работа по подготовке обучающихся к ВПР	в течение года	Учителя-предметники

2.8.	Повышение квалификации учителей, прохождение курсов повышения квалификации.	в течение года	Учителя-предметники
2.9.	Участие в муниципальных ,региональных, российских, международных конкурсах.	в течение года	Учителя-предметники
2.10	Аттестация учителей	в течение года	Учителя-предметники
2.11	Работа по плану самообразования.	в течение года	Учителя-предметники
3.Внеклассная работа			
3.1.	Организация и проведение школьных олимпиад по предметам.	По плану учебной работы	Учителя-предметники
3.2.	Участие в муниципальных олимпиадах.	По плану работы	Учителя-предметники
3.3.	Участие в конкурсах различного уровня	в течение года	Учителя-предметники
3.4.	Участие в неделе Здоровья, дни Здоровья	в течение года	Учителя-предметники
3.5.	Организация и проведение предметных недель	в течение года	Учителя-предметники
3.6.	Организация кружковой деятельности.	в течение года	Учителя-предметники
4. Обмен опытом			
4.1.	Взаимопосещение уроков учителей.	в течение года	Учителя-предметники
4.2.	Проведение открытых уроков, мероприятий.	в течение года	Учителя-предметники
4.3.	Участие учителей в работе методического объединения.	в течение года	Учителя-предметники
5. Аналитическая деятельность			
5.1.	Анализ состояния преподавания предметов.	по окончании четверти	Руководитель ШМО Геращенко С.Г.
5.2.	Анализ выполнения программ.	по окончании четверти	Руководитель ШМО Геращенко С.Г.
5.3.	Анализ работы МО учителей	Июнь, 2026 год	Руководитель ШМО Геращенко С.Г.

График проведения открытых уроков

2025-2026 уч.год

№	Ф.И.О.	Дата	Класс	Предмет	Тема
2.	Геращенко Светлана Григорьевна	Декабрь 2025	2	Русский язык	«Функции мягкого знака»
4.	Наприенко Алла Николаевна	Ноябрь 2025	4	Окружающий мир	Природные зоны.
5	Уланова Маргарита Сергеевна	Январь 2026	1	Окружающий мир.	Прощание с Азбукой

Теме самообразования учителей начальных классов.

№	Ф.И.О.	тема
1	Геращенко Светлана Григорьевна	"Активизация познавательной деятельности на уроках обучения грамоте"
2	Жукова Галина Александровна	«Развитие речи учащихся как одна из основных задач начального образования»
3	Наприенко Альфия Хамедовна	«Особенности и приемы работы с детьми ОВЗ на уроках литературного чтения в начальной школе»
4	Баканова Светлана Алексеевна.	« Развитие функциональной грамотности на уроках русского языка в начальной школе.»
5	Уланова Маргарита Сергеевна	« Реализация курса внеурочной деятельности «Орлята России»»
6	Зинченко Анна Сергеевна	«Обучение решению логических задач на уроках математики»